



Tid Torsdag 24 augusti kl. 18.00

Plats Hamngatan 4

Närvarande

Styrelsen Kimberly Terry (ordförande)  
Tony Cederberg  
Ola Sundberg  
Mona Kårebring-Olsson (på distans)  
Ellinor Wrangtorp (lämnade mötet 19:02)

Personal Josefine Egenfelt (verksamhetsledare)

§ 1 MÖTETS ÖPPNANDE

Mötet öppnades 18:04

§ 2 VAL AV MÖTESFUNKTIONÄRER

Förslag till mötessekreterare: Tony Cederberg  
Förslag till vibes watcher: Ellinor Wrangtorp

**Beslut:** Godkänns

§ 3 MÖTETS BESLUTFÖRHET

Styrelsen är beslutsför då ordföranden eller viceordföranden endera jämte så många styrelsemedlemmar är närvarande att de tillsammans utgör minst hälften av styrelsen.

**Beslut:** Mötet konstateras vara beslutfört

§ 4 GODKÄNNANDE AV MÖTESAGENDAN

**Beslut:** Mötesagendan kompletteras med fem stycken övriga ärenden

§ 5 PROTOKOLLJUSTERING

*Bilaga 1 - Protokoll styrelsemöte 5 2023*

**Beslut:** Godkänns

§ 6 PERSONALÄRENDEN

**Beslut:** Inget som behöver behandlas

§ 7 EKONOMIÄRENDEN



## FÖRENINGENS EKONOMI JANUARI-JULI 2023

Verksamhetsledaren redogör för föreningens ekonomi för perioden januari-juli 2023.

**Beslut:** Budgeten följs med undantag av grusningen av vägen till skogen på Föglö som ej var budgeterad för. Hur uppdelningen av betalningen för grusningen skall genomföras utreds.

### § 8 GENOMGÅNG AV OLIKA ALTERNATIV FÖR KASSA- OCH LIKVIDITETSHANtering I FÖRENINGEN *Bilaga 2 - Likviditetshantering*

Kassör och verksamhetsledare har gjort en likviditetsbudget och undersökt olika sätt att förränta föreningens likvida medel. Diskussion i styrelsen om föreningens kassa- och likviditetshantering och beslut om vad som ska göras och av vem.

**Beslut:** Likviditetshanteringen diskuterades. Ärendet bordläggs.

### § 9 GENOMGÅNG AV INTERN ARBETSPLAN

Genomgång av arbetsplanen augusti-september

**Beslut:** Till kännedom

### § 10 GODKÄNNANDE AV NYA MEDLEMMAR OCH MANDAT ATT TA EMOT OCH BEVILJA ANMÄLNINGAR OM UTTRÄDE UR FÖRENINGEN

Enligt föreningslagen ska styrelsen godkänna nya medlemmar i föreningen. Personalen föreslår att styrelsen godkänner nya medlemmar två gånger per år i juni och december.

Dessutom behöver styrelsen fatta beslut om vem som har mandat att ta emot och bevilja utträden ur föreningen. Personalen föreslår att föreningens anställda har rätt att ta emot och bevilja utträde ur föreningen i föreningens namn.

**Beslut:** Enligt förslag

### § 11 LUNCHMÖTE MED ÅMHM

Eftersom flera i styrelsen har möjlighet att delta i lunchmöten har verksamhetsledaren bitt ÅMHM att komma med förslag på datum och tid för ett lunchmöte där de berättar mer om MKB-processen enligt styrelsens tidigare önskemål. Förslag på dagar och tider är:



Onsdag 30/8 11-12 alt 12-13  
Torsdag 14/9 11-12 alt 12-13  
Fredag 15/9 11-12 alt 12-13

Styrelsen får föreslå vilket datum som passar bäst så bokar vi in det med ÅMHM.

**Beslut:** Verksamhetsledaren hör med styrelsemedlemmar som ej är närvarande och beslut tas efter det.

§ 12

MEDDELANDEN / TILL KÄNNEDOM

VISION MARIERO

Marknadskoordinatorn fortsätter sitt arbete med att söka sponsring till Mariero. Arbetet med muren och växterna i den fortsätter. Volontärerna har rensat och vattnat i trädgården under sommaren. Höstplaneringen är på gång.

PÅVERKAN KRING BÅTBOTTENFÄRGER

Det blev en annons om giftfri båtbottnen i varje tidning plus en vecka på reklamskylten vid Dalbo som sponsrades av landskapsregeringens miljöbyrå.

KLIMATMARSCHEN DEN 11 AUGUSTI

Klimatmarschen den 11 augusti var välbesökt, uppskattningsvis lite över 150 personer deltog.

SLÅTTERTALKOR

Föreningen har uppmantrat sina medlemmar att delta i slåttertalkor på Jan Karlsgården som ordnades under sommaren av kulturarvsenheten på Ålands Museum.

UTLÅNING AV LOKALER

Personalen lånade under sin semester ut föreningens kontor till tre personer som arbetar för ReGeneration 2030.

VALDEBATT OM MILJÖFRÅGOR

Debatten om miljöfrågor blir den 18 september på torget i Stadsbiblioteket. Heidi Hendersson är moderator och vi har bett att en representant från varje åländskt parti deltar i debatten. Frågorna ska sammanställas och skickas ut den 1 september.

SKOGEN PÅ NÖTÖ

Vägen till skogen på Nötö grusades i juni. Det ska överenskommas med förra ägaren hur kostnaderna för grusningen fördelas. Waldorf-dagiset skänkte sitt utedass till ÅNoM i samband med att dagiset lades ner. Utedasset står just nu hemma hos en medlem i skogsgruppen tills det kan fraktas till Nötö. En utflykt till skogen planeras i augusti eller september.



MÖTE MED GRUPPEN FÖR EKOLOGISK MAT  
Gruppens nästa möte hålls i slutet av augusti.

WORKSHOP OM VERKSAMHETEN 2024  
Workshop om verksamheten 2024 hålls den 31 augusti.

FÖRENINGSKALASET  
Föreningen planerar att delta på föreningskalaset den 2 september för att visa upp föreningens verksamhet och värva medlemmar.

SKÖRDEFESTEN  
Föreningen deltar i skördefesten, Helen Eriksson håller svampskola vid 4H-gården fredag 22 september.

UTFLYKTER MED SFI-KLASSER  
Träffpunkt skogen-utflykter med SFI-klasserna planeras i september. Vi söker just nu nya ledare för utflykterna då våra tidigare ledare inte har möjlighet att hålla utflykterna.

NYA VOLONTÄRER  
Två nya volontärer kommer till Åland och jobbar för ABF, Emmaus, SKUNK och ÅNoM från den 17 september och cirka 2 år framåt.

SAMARBETE KRING INTEGRATION  
Verksamhetsledaren har varit på möte med Helena Flöjt-Josefsson på Ålands flyktingmottagning och diskuterat möjliga samarbetsformer. Förslagen tas upp på workshopen då verksamhetsplaneringen görs.

KOMMANDE VÄRVNINGSTILLFÄLLEN  
Planerade kommande värvningstillfällen  
30.8 kl. 14 på stan  
3.9 på Marierodagen kl. 11-15 i Mariero (drop in när som helst mellan de tiderna)  
7.9 kl. 14 på stan

§ 13 ÖVRIGA ÄRENDEN

**1. Utsläppsrätter**

**Till kännedom:** Micke Larsson informerade styrelsen om bakgrunden till ö-undantaget gällande sjöfartens utsläpp.

**2. Båttvätten.ax**

Båttvätten.ax undrar om ÅNOM stöder att starta en ny förening vars syfte är att Åland skulle få giftfria båtbottnar.



**Beslut:** Förslaget diskuterades. ÅNOM stöttar tanken genom att ge stöd i uppstartandet av en ny förening.

### 3. Arbetsgrupp för sammanställning av verksamhetsplan

En arbetsgrupp som sammanställer idéer till föreningens verksamhetsplan utifrån förslag som inkommit, bl.a. under workshopar o.dyl.

**Beslut:** Kimberly, Josefine och Jessica ställer sig till förfogande. Övriga styrelsemedlemmar tillfrågas.

### 4. Lunchmöte med OX2

OX2 önskar över en lunch presentera sina planer

**Beslut:** Kimberly och Josefine deltar

### 5. Ilmatars samrådsunderlag

Ilmatars samrådsunderlag diskuterades. Frågan om ÅNOM skall lämna in synpunkter på underlagsmaterialet väcktes.

**Beslut:** Ett svar utifrån det policydokument som föreningen har satt ihop gällande vindkraft skickas in.

§ 14 TIDPUNKT FÖR NÄSTA MÖTE

**Beslut:** Måndag 2.10 kl 18 på Hamngatan 4

§ 15 MÖTETS AVSLUTANDE

Mötet avslutas kl 20:12.

---

Kimberly Terry, ordförande

---

Tony Cederberg, sekreterare